



**p-2014-01 - Concurso mediante procedimiento abierto, para la contratación de trabajos de recuperación y conservación del Paisaje Cultural y Medioambiental del Valle Salado de Añana.**

**CUADRO DE CARACTERÍSTICAS: CONTRATO DE SERVICIOS. PROCEDIMIENTO ABIERTO**

**ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: AÑANAKO GATZ-HARANA FUNDAZIOA – FUNDACIÓN VALLE SALADO DE AÑANA**

**A) OBJETO DEL CONTRATO. CÓDIGO CPA-2008 CÓDIGO CPV**

Ejecución del mantenimiento del Valle Salado.  
Dicho objeto corresponde al código CPA-2008: 43.99.90 de la nomenclatura de la Clasificación de Productos por Actividades 2008.

**B) FORMA DE ADJUDICACIÓN**

Procedimiento abierto.

**C) TRAMITACIÓN DE URGENCIA** (en su caso) **NO**.

**D) TRAMITACIÓN ANTICIPADA** (en su caso)

**E) TIPO DE LICITACIÓN MÁXIMO**

Tipo de licitación: 144.400 € + IVA  
Presupuesto total = 144.400,00 € + 21 % I.V.A (30.324,00) = 174.724,00 €

**F) FINANCIACIÓN: ANUALIDADES**

AÑO	IMPORTE
2014	144.400 € + IVA

**G) FORMA DE PAGO**

Certificaciones mensuales, aprobadas por Añanako Gatz-Harana Fundazioa – Fundación Valle Salado de Añana y emisión de la factura correspondiente a los trabajos realizados.  
Estas certificaciones se calcularán en base a la relación valorada de precios unitarios ofertada.

**H) GARANTÍAS**

<b>GARANTÍA PROVISIONAL:</b>	No	<b>GARANTÍA DEFINITIVA:</b> 7.220,00 € (5% del importe de licitación, excluido el IVA)
------------------------------	----	--



**I) PORCENTAJE DE VALOR ANORMAL O DESPROPORCIONADO (BAJA TEMERARIA)**

Baja de proposición cuyo porcentaje exceda en diez puntos porcentuales, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

Baja temeraria:

$$B_i < 0,9 \Sigma P_i / n$$

Siendo:

B<sub>i</sub> Baja temeraria

P<sub>i</sub> Propuestas de precio

n Número de propuestas de precio

**J) PRECIOS UNITARIOS (en caso de que se hayan previsto)  SI**

En base al Pliego de Prescripciones Técnicas.

La relación de precios unitarios se adjuntará al Anexo I (oferta económica) en sobre A.

**K) REVISIÓN DE PRECIOS**

No procede.

**L) VARIANTES  NO**

No se han previsto.

**M) PLAZO DE ENTREGA DE LAS PROPOSICIONES**

Quince (15) días naturales a contar desde la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava. Si el último día de plazo coincidiera en sábado o festivo se trasladaría al primer día hábil siguiente.

En el supuesto de presentar las ofertas por correo se estará a lo dispuesto en el artículo 80 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y al Pliego De Cláusulas Administrativas Particulares, en concreto, el anuncio por fax del envío de la documentación por correo postal y el propio envío deben ser anteriores a la fecha y hora de fin de plazo de presentación de las solicitudes.

**N) LUGAR DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES**

En las oficinas de Añanako Gatz-Harana Fundazioa – Fundación Valle Salado de Añana, en horario de 9:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes, durante 15 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación.

**O) DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA DEL LICITADOR O HABILITACIÓN EMPRESARIAL O PROFESIONAL EXIGIBLE, EN SU CASO**

A introducir en sobre B, además de los documentos que acrediten la personalidad y la capacidad de la licitadora (ver pliego de cláusulas administrativas particulares)

**P) CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA**

Grupo	Subgrupo	Categoría
K	7	e

**Q) DOCUMENTACIÓN REQUISITOS TÉCNICOS**

Se deberá introducir en sobre C

Documentación adicional. Compromiso art. 64.2 TRLCSP (anexo VIII)

Los candidatos deberán asumir el compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para llevarla a cabo adecuadamente, y lo detallarán en la oferta.

**R) PROGRAMA DE TRABAJO  SI**

Se deberá introducir en sobre C



### **S) MESA DE CONTRATACIÓN**

La Mesa de Contratación, en base a lo establecido en Disposición adicional 2ª , apartado 10, del Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre:

Un presidente, que será el Director-Gerente de la Fundación, o persona en quien delegue.

Tres vocales a designar por el Director-Gerente de la Fundación.

El Secretario del Patronato de la Fundación, que actuará en calidad de secretario de la Mesa, o persona en quien delegue.

### **T) LUGAR, FECHA Y HORA DE APERTURA DE PROPOSICIONES**

Sobre B (capacidad y solvencia): a las 10:00 del tercer día hábil siguiente al último fijado para la recepción de proposiciones, en acto privado de la Mesa que tendrá lugar en las oficinas de la Fundación.

Sobre C (documentación técnica valorable según criterios subjetivos): a las 12.00 del sexto día hábil siguiente al último fijado para la recepción de las proposiciones, en acto público que tendrá lugar en las oficinas de la Fundación.

Sobre A (oferta económica y criterios objetivos de adjudicación): a las 12:00 del décimo día hábil siguiente al último fijado para la recepción de las proposiciones, en acto público que tendrá lugar en las oficinas de la Fundación.



## U) CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

**Evaluables mediante fórmulas: el 100% del total de puntuación de las ofertas, que se desglosa así:**

### 1. Especialización profesional del personal adscrito a la tarea 51%

Se valorará el compromiso de asignar el siguiente personal al servicio:

1. Salinero/a especialista en la producción de sal y/o en una salina de similares características al Valle Salado, que acredite haber trabajado durante al menos 1 temporada. 4 puntos por salinero.
2. Persona que haya trabajado en la recuperación y mantenimiento de eras similares a las existentes en el Valle Salado, que acredite haber trabajado durante al menos 1 temporada. 4 puntos por persona.
3. Empadronado/a en el municipio de Añana. 2 puntos por persona.

Será requisito imprescindible identificar claramente las personas adscritas al proyecto (6 personas). No se evaluará documentación de otras personas. El personal que se adscriba al servicio será el que lo efectúe realmente. En caso de que, por causas ajenas a la empresa, alguna persona de las adscritas al concurso no pudiera desarrollar los trabajos, deberá ser reemplazada por otra de iguales características y el cambio debe ser aprobado por la Dirección-Gerencia de la Fundación.

$$V_e = 45x E_i / E_m$$

Siendo:

- $V_e$  Valoración por criterio de especialización  
 $E_i$  Puntuación de la propuesta a valorar  
 $E_m$  Puntuación de la propuesta máxima

**Se solicita a la empresa responsable los certificados que acrediten la experiencia. La especialización profesional del personal adscrito a la tarea, se introducirá en el sobre A según declaración en listado y se adjuntarán los certificados.**

### 2. Precio general 46%

La valoración de este criterio se efectuará asignando la puntuación máxima a la oferta más baja no temeraria, y el resto según la fórmula.

$$V_p = 55x P_b / P_i$$

Siendo:

- $V_p$  Valoración por criterio de precio  
 $P_i$  Propuesta de precio a valorar  
 $P_b$  Propuesta de precio baja (sin ser temeraria)

**Las ofertas de precio se introducirán en el sobre A y se realizarán según anexo I.**

### 3. Retribución al personal 3%

Se valorará la retribución del personal adscrito al proyecto. No es de obligado cumplimiento para las empresas licitadoras presentar estos datos.

La valoración de este criterio se efectuará asignando la puntuación máxima a la retribución más alta por hora de trabajo y puesto, y el resto según proporcional hasta el tipo al que se le imputarán 0 puntos.

$$V_p = 3x R_b / R_i$$

Siendo:

- $R_p$  Valoración por criterio de retribución  
 $R_i$  Propuesta de retribución a valorar  
 $R_b$  Propuesta de retribución alta

## V) PLAZO DE EJECUCIÓN / PLAZOS PARCIALES

12 meses

**PRÓRROGAS:** la posible prórroga quedará sujeta a la decisión del órgano contratante que podrá ser igual o inferior a 12 meses

## X) CUANTÍA DE PENALIDADES

CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO O INCUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS O CONDICIONES ESPECIALES:

Añanako Gatz-Harana Fundazioa – Fundación Valle Salado de Añana podrá optar por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato con el límite del 10 por ciento del presupuesto del contrato en caso de incumplimiento o cumplimiento defectuoso o hasta el cumplimiento del compromiso de



adscripción de los medios personales y materiales descritos en la oferta.

DEMORA : Las determinadas por el artículo 212.4 TRLCSP

**Y) CONDICIONES ESPECIALES DE TIPO MEDIOAMBIENTAL Y/O SOCIAL**

--

**Z) PORCENTAJE MÁXIMO DE SUBCONTRATACIÓN**

No procede.

**AA) PLAZO DE RECEPCIÓN DE LA PRESTACION**

Un mes desde la realización del objeto del contrato, si no se especifica otro distinto.

**AB) CONTRATOS DE SEGURO EXIGIDOS**

--

**AC) PLAZO DE GARANTÍA**

NO

**AD) INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN**

Oficinas de Añanako Gatz-Harana Fundazioa – Fundación Valle Salado de Añana, en horario de 9:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes.  
Tlfn: 945351413 Añanako Gatz-Harana Fundazioa – Fundación Valle Salado de Añana  
Página web con funciones de PERFIL DEL CONTRATANTE:  
<http://www.vallesalado.com/es/licitaciones.html>

Presentación de la solicitud de remisión de los pliegos e información de los pliegos y complementaria con 7 días de antelación a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

Presentación de la solicitud de información adicional 7 días de antelación a la finalización del plazo de presentación de proposiciones.

**AE) ABONOS A CUENTA**

--



## OBSERVACIONES

En base a lo establecido en el artículo 146 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, de Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, con la modificación introducida por la Ley 14/2013, de 27 de setiembre., para el presente procedimiento no será necesario que los licitadores acrediten la posesión y validez de los documentos que garanticen en el momento de presentación de las proposiciones, la aptitud, capacidad y solvencia que se exigen.

En su lugar, los licitadores deberán presentar declaración responsable, indicando que cumplen con las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración y con todas aquellas establecidas en los pliegos que regulan el presente procedimiento, según el modelo de declaración responsable del punto nº 2 de este apartado de "Observaciones".

Será el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, el que deberá acreditar ante el Órgano de Contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos que acrediten a fecha de finalización del plazo de presentación de las proposiciones, la aptitud, capacidad y solvencia que se exigen.

En todo caso, el Órgano de Contratación podrá requerir, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, a los licitadores para que aporten la documentación exigida.



**2. MODELO DE DECLARACION RESPONSABLE SOBRE CONDICIONES PARA CONTRATAR**  
(Artículo 146 DEL Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre)

Ante el Órgano de Contratación del procedimiento para contratar ..... (INDICAR OBJETO A CONTRATAR).....D....., mayor de edad, con domicilio en C/..... nº....., de..... con D.N.I. nº ....., actuando en nombre propio y/o en representación de ..... que ostenta según consta en la escritura de otorgamiento de poder conferido ante el Notario Sr. D. ....

DECLARA:

Que cumple los requisitos establecidos legalmente para contratar con la Administración y con todas las condiciones establecidas en los pliegos que rigen esta contratación.

En ..... a, ..... de ..... de 200....

Fdo:.....

DNI/NIF.....